



МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ

Основные требования Постановления Правительства от 14 сентября 2012 года № 928 «О базовых государственных информационных ресурсах»

*Екатерина Байдалинова
Заведующий сектором
методической поддержки формирования электронного
правительства
Центр ИТ- исследований и экспертизы
РАНХиГС при Президенте РФ*



Содержание

- Правила формирования Реестра базовых ресурсов**
- Требования к базовым ресурсам (БГИР)**
- Пилотный проект.**



Постановление Правительства от 14 сентября 2012 года №928 «О базовых государственных информационных ресурсах»

✓ **Правила формирования Реестра базовых ресурсов**

✓ **Требования к базовым ресурсам**

✓ **Ответственные и сроки**



Что такое базовый ресурс?

Что было:

Распоряжение от 15 апреля 2011 г. N 654-р «О базовых государственных информационных ресурсах» (в ред. от 10.06.2011 N 1011-р)

- ❖ определен перечень базовых информационных ресурсов (11 ИР);
- ❖ определены идентификаторы, используемые при предоставлении услуг и ведении государственных информационных ресурсов.

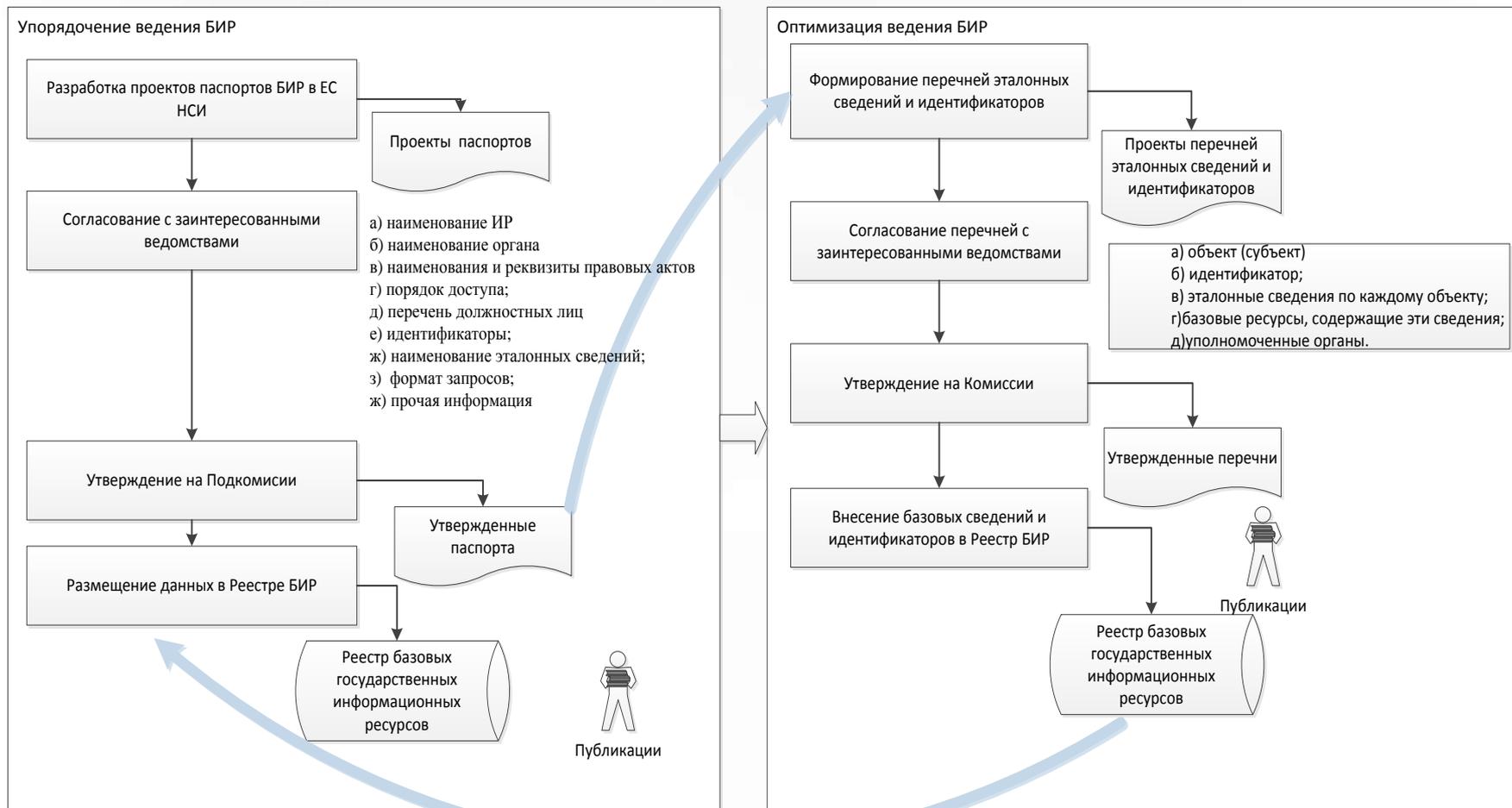
Что будет?

Базовый ресурс – уникальные (эталонные) сведения используются при межведомственном информационном взаимодействии при предоставлении услуг

- ❖ перечень не определен, будет определен после выполнения мероприятий, предусмотренных Постановлением ;
- ❖ идентификаторы будут установлены в процессе.



Правила формирования, актуализации и использования реестра базовых государственных ресурсов





Паспорта базовых ресурсов

Общая информация о базовых ресурсах

№	Порядковый номер базового ресурса	Наименование	Наименование органа, уполномоченного на создание эталонных сведений	Лица, ответственные за ведение базового ресурса	Наименование правового акта (- ов)	Порядок доступа к базовому ресурсу

Сведения в составе базовых ресурсов для каждого информационного ресурса

Перечень объектов/ субъектов	Сведения об объектах/ субъектах	Тип сведений 1 (эталонные/ дублирующие)	НПА	Тип сведений 2 (входят в состав запросов)	Тип сведений 3 (идентификаторы)	Тип сведений 4 (общедоступные / ограниченного доступа)



Сведения в составе базовых ресурсов

Сведения в составе базовых ресурсов

1.	Тип сведений (Правила п.4, подпункты ж, и, к, л)	<ul style="list-style-type: none">эталонные сведения;дублирующие сведения; для сведений, для которых выбрано значение «эталонные сведения» <ul style="list-style-type: none">эталонные сведения в иных информационных ресурсах, которые были использованы при создании эталонных сведений, размещенных в данном базовом ресурсе;эталонные сведения, которые используются при создании эталонных сведений в иных базовых информационных ресурсах.
2	Тип сведений 2 (Правила п.4, подпункт з)	Возможность выбрать признак: <ul style="list-style-type: none">входят в состав запросов;не входят в состав запросов.
3.	Тип сведений 3 (Правила п.4, подпункт е)	Возможность выбрать признак: <ul style="list-style-type: none">входит в состав идентификаторов;не входит в состав идентификаторов.
4.	Тип сведений 4	<ul style="list-style-type: none">общедоступные сведения;сведения ограниченного доступа Возможность дополнительно выбрать признак «Сведения о заинтересованных лицах»



Требования к порядку формирования, актуализации и использования базовых государственных информационных ресурсов

- ❖ Круглосуточный непрерывный доступ к сведениям из базовых ресурсов;
- ❖ Предоставление эталонных сведений по состоянию на любую дату после 01 января 2013 года;
- ❖ Предоставление по запросу лица, эталонные сведения о котором или принадлежащих ему объектах размещены в базовом ресурсе;
- ❖ Достоверность, актуальность сведений в базовых ресурсах;
- ❖ Выявление ошибок в эталонных сведениях;
- ❖ Обеспечение защиты персональных данных;
- ❖ Требования к программному обеспечению;
- ❖ Требования к нормативным правовым актам.



Требования к порядку формирования, актуализации и использования базовых государственных информационных ресурсов

Предоставление эталонных сведений по состоянию на любую дату после 01 января 2013 года

- необходимо иметь в информационных ресурсах эти сведения;
- необходимо хранить архивные данные;
- необходимо уметь предоставлять архивные данные.



Требования к порядку формирования, актуализации и использования базовых государственных информационных ресурсов

Предоставление по запросу лица, эталонные сведения о котором или принадлежащих ему объектах размещены в базовом ресурсе + предоставление по его запросу информации о фактах доступа к таким сведениям и о лицах, получивших такой доступ

- круг лиц, кому могут быть предоставлены данные сведения;
- способ предоставления сведений по запросу (в электронном виде/в бумажном виде, иной способ);
- форма запроса для получения сведений;
- сроки предоставления сведений;
- лица, ответственные за предоставление сведений.



Порядок доступа к базовому ресурсу

Для общедоступных сведений:

- 1) адрес, по которому находится информационный ресурс в открытом доступе;
- 2) способ представления сведений по запросу (в электронном/бумажном виде, иной способ);
- 3) форма запроса для получения сведений;
- 4) сроки предоставления сведений;
- 5) платность/бесплатность предоставления сведений;
- 6) лица, ответственные за предоставление сведений.

Для сведений ограниченного доступа:

- 1) круг лиц, кому могут предоставляться сведения ограниченного доступа;
- 2) способ предоставления сведений по запросу (в электронном виде/в бумажном виде, иной способ)
- 3) форма запроса для получения сведений;
- 4) сроки предоставления сведений;
- 5) платность/бесплатность предоставления сведений;
- 6) лица, ответственные за предоставление сведений.

Порядок доступа с использованием технических средств автоматизированного обмена данными



Требования к порядку формирования, актуализации и использования базовых государственных информационных ресурсов

Выявление ошибок в эталонных сведениях

- направление сообщений о выявленных ошибках, регистрация ошибок, устранение ошибок;
- зафиксировать порядок выявления и корректировки ошибок в нормативных правовых актах (срок рассмотрения уведомлений, ответственные лица, алгоритм внесения изменений).



Требования к порядку формирования, актуализации и использования базовых государственных информационных ресурсов

Защита персональных данных

- ❑ Положения федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ

«О персональных данных»

- ❑ Постановление Правительства РФ от 14.09.2012 № 928

установлены дополнительные требования.

- Назначить специальное должностное лицо;
- Определить правила обработки персональных данных;
- Процедуры, направленные на выявление и предотвращение угроз.

Защита иных данных



Требования к порядку формирования, актуализации и использования базовых государственных информационных ресурсов

- ❖ **Фиксация фактов внесения изменений в эталонные сведения (дата, время, лица, вносившие изменения);**
- ❖ **Фиксация фактов получения доступа к эталонным сведениям;**
- ❖ использование федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем"

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ПАРОЛИ



Требования к нормативным правовым актам

- ❖ цели ведения БГИР;
- ❖ ответственные лица за ведение БГИР;
- ❖ процедуры использования идентификаторов;
- ❖ перечень эталонных сведений;
- ❖ порядок доступа к эталонным сведениям (общедоступные сведения, ограниченного доступа, порядок доступа для заинтересованных лиц);
- ❖ порядок с использованием технических средств автоматизированного обмена данными;
- ❖ защита данных;
- ❖ доступ к архивным сведениям;
- ❖ межведомственные запросы (машиночитаемые описания, ответы на запросы, схемы данных).
- ❖ рассмотрение уведомлений.



Пилотный проект

Цель пилота – собрать информацию о фактическом состоянии дел с информационными ресурсами;

В состав пилотных информационных ресурсов вошли разнотипные информационные ресурсы, чтобы охватить наиболее широкий спектр возможных информационных ресурсов.

Отбор проводился на основе нормативных правовых актов и выгрузок из СМЭВ;

Возможны варианты, что данные информационные ресурсы не входят в состав базовых.

- ✓ Выявить состав сведений в пилотных ресурсах с целью разработать методические рекомендации по выявлению эталонных и дублирующих сведений в составе БГИР;
- ✓ Разработать формы паспорта, удобные для заполнения;
- ✓ Понять основные сложности при описании сведений в информационных ресурсах;
- ✓ Разработать типовые формы для отражения сведений в БГИР.



Пилотный проект

МВД России

МИД России

Минприроды России

Минпромторг России

Минюст России

МЧС России

ПФР

Росавиация

Росавтодор

Росаккредитация

Росздравнадзор

Росказна

Роскомнадзор

Рослесхоз

Рособрнадзор

Роспатент

Роспотребнадзор

Росреестр

Росстандарт

Ростанснадзор

ФАС России

ФМС России

ФНС России



Этапы пилота

I этап

- Оценка фактического порядка ведения информационных ресурсов
- Опрос

II этап

- Разработка методик
- Тестирование

III Этап

- Формирование паспортов
- Экспертиза паспортов



Пилотный проект. Инструкция и форма для заполнения

Форма состоит из двух листов для заполнения:

Лист - Общая информация;
Лист – Состав сведений в ИР.

Если у вас несколько информационных ресурсов, вошедших в пилотный перечень, то состав сведений нужно определить для каждого ИР;

Если у Вас есть описание сведений, размещенных в информационном ресурсе, в любой форме, включая схемы данных, описания в текстовом или табличном формате – высылайте на адрес:

baidalinova@e-centr.ru

По всем вопросам обращайтесь по адресу:
baidalinova@e-centr.ru



Пилотный проект. Инструкция и форма для заполнения

Контактные данные					
№	Орган государственной власти	ФИО ответственного лица за заполнение формы	Должность	Контактный телефон	e-mail
1					
Перечень ИР					
№	Наименование ИР	Сведения из ИР используются при предоставлении государственных услуг (Да/Нет)	Сведения из ИР используются в межведомственно м информационном взаимодействии (Да/Нет)	НПА, регулирующие порядок ведения ИР (наименование, реквизиты)	НПА, регулирующие состав сведений в ИР (наименование, реквизиты)

