

ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПРОЦЕССА ПЕРЕПОДГОТОВКИ СЛУЖАЩИХ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ И КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

О.М. Роговая

Россия, г. Рязань

Информатизация всех сфер деятельности человека в том числе и учреждений государственного и муниципального управления повышает требования к профессиональному уровню государственных и муниципальных служащих (далее служащих). Всестороннее развитие компетентного служащего, ориентированного на достижение успеха в своей профессиональной деятельности, невозможно без владения современной техникой, информационными и коммуникационными технологиями (ИКТ). Квалифицированный работник федеральных и муниципальных учреждений должен соответствовать современным требованиям к уровню информационной подготовки, которые позволяют обеспечить конкурентоспособности на рынке труда, а также оптимизацию профессиональной деятельности. Однако в настоящее время существующие требования к курсам повышения квалификации в области ИКТ недостаточно определены и отсутствуют модели построения учебного процесса, что определяет необходимость в разработке современных подходов к решению профессиональных задач слушателями на базе ИКТ. Данные проблемы позволяет решать дополнительное образование, в частности курсы повышения квалификации кадров государственного и муниципального управления в области использования ИКТ в профессиональной деятельности. В соответствии с государственными требованиями к профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке государственных гражданских служащих Российской Федерации под повышением квалификации понимается обновление знаний и

совершенствование навыков гражданских служащих, имеющих профессиональное образование, в связи с повышением требований к уровню их квалификации и необходимостью освоения ими новых способов решения профессиональных задач [1].

Потребность в повышении квалификации служащих государственного и муниципального управления (далее служащих) обусловлена как внутренними, так и внешними обстоятельствами, которые создают необходимые предпосылки для ее развития: повышение требований работодателя к уровню образованности; внедрение новых информационных ресурсов; необходимость освоения современных методов решения профессиональных задач; личная потребность слушателя в самообразовании и т.д. В частности в перечне служебных обязанностей отмечается, что служащий обязан поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей, а также имеет право на повышение квалификации в соответствии с правовыми актами за счет средств бюджета [4, 5].

Федеральные государственные требования к дополнительным профессиональным образовательным программам не предусмотрены, однако федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, могут устанавливать специальные квалификационные требования к служащим в различных областях знаний.

Анализ должностных регламентов служащих позволил выделить требования, предъявляемые к знаниям и навыкам для решения профессиональных задач с использованием ИКТ:

- знание федеральных и муниципальных законов, нормативных актов, регламентирующих работу государственных и муниципальных служащих; форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления; правовых аспектов в области ИКТ; программных документов и приоритетов государственной политики в области ИКТ; правовых аспектов в сфере предоставления государственных услуг населению и организациям

посредством применения ИКТ; аппаратного и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных ИКТ в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности; основ проектного управления и т.д.;

- навыки постановки задач и организации их выполнения, оперативного принятия и реализации управленческих решений; анализа, прогнозирования и планирования работы; подготовки правовых актов и служебных документов; пользования компьютерной техникой; стратегического планирования и управления групповой деятельностью с учетом возможностей и особенностей применения современных ИКТ в государственных органах; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет; работы в операционной системе; управления электронной почтой; работы в текстовом редакторе; работы с электронными таблицами; работы с базами данных; работы с системами управления проектами и т.д. [1-3].

В настоящее время внедрение электронного правительства, государственных и муниципальных информационных систем, интерактивных служб, упрощающих процедуры взаимодействия государства с гражданами, в учреждения государственного и муниципального управления, обуславливает необходимость совершенствования профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций у служащих.

Обучение служащих на курсах повышения квалификации в области использования ИКТ направлено на совершенствование профессиональных компетенции, связанных с применением информационных технологий в различных видах служебной деятельности, и реализуется путем:

- теоретического изучения и практического освоения компьютерных технологий, позволяющих обрабатывать информацию;

- изучения общего и специального программного обеспечения, его применения в профессиональной деятельности и анализ возможности его

внедрения в управленческую деятельность;

- выработки приемов практического применения, обоснования и доказательства эффективности использования ИКТ в сфере государственного и муниципального управления;

- совершенствования и изменения методик обучения информационным технологиям с учетом возможности использования средств ИКТ;

- обмена опытом использования информационных технологий в профессиональной деятельности служащих.

Учитывая вышеизложенное, отметим, что решения по организации курсов повышения квалификации служащих должны носить стратегический характер, в противном случае формирование компетенций в области использования ИКТ в профессиональной деятельности сведется к получению несистематизированных и поверхностных знаний. Сформируем требования к организации процесса переподготовки служащих в области использования ИКТ в профессиональной деятельности:

- согласованность, как с индивидуальными целями, так и с задачами, стоящими перед организацией в целом;

- планируемость и управляемость систематическим процессом (а не просто изучение случайных вещей во время работы);

- направленность на совершенствование знаний, умений, взглядов и производительности труда на уровне отдельного сотрудника, рабочей группы и всей организации;

- ориентация на практическое применение ИКТ.

Таким образом, целенаправленная подготовка кадров государственного и муниципального управления в области применения ИКТ в профессиональной деятельности, включающее теоретическую и практическую подготовку, позволит обеспечить необходимую основу для формирования профессиональной компетентности в области использования ИКТ, а также ее развития и совершенствования в дальнейшей профессиональной деятельности.

Литература

1. Постановление Правительства РФ от 06.05.2008 г. №362 «Об утверждении государственных требований к профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке государственных гражданских служащих Российской Федерации».

2. Постановление Правительства Рязанской области от 02.06.2010 г. №116 «Об утверждении квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым государственным гражданским служащим аппарата правительства Рязанской области для исполнения должностных обязанностей».

3. Приказ Министерства информационных технологий и связи Российской Федерации от 27.12.2005 г. №147 «Об утверждении квалификационных требований к федеральным государственным гражданским служащим и государственным гражданским служащим субъектов Российской Федерации в области использования информационных технологий»

4. Федеральный закон от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе».

5. Федеральный закон от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ (ред. от 21.11.2011, с изменениями от 06.12.2011 г.) «О государственной гражданской службе Российской Федерации».